



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"ROSANNA GALBUSERA"



Strada Anulare S. Felice 2/a - 20090 Segrate - MI
C.F. 97270710151 - C. M. MIIC8BW00C
☎ 02.70307008 – ☎ 02.70309677
e-mail: comprensivosfelice@libero.it - miic8bw00c@istruzione.it
Posta elettronica certificata: miic8bw00c@pec.istruzione.it
sito web: www.icsanfelice.it

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA PRIMARIA Anno Scolastico 2013/14

II/ La Sottoscritto/a

Cognome * _____ Nome * _____

Cittadinanza * _____ Nato/a il* _____

Comune o Stato Estero di Nascita * _____ Provincia* _____

Sesso * _____ Codice Fiscale * _____

Documento * : Tipo _____ Numero _____

In Qualita' di * Madre Padre Affidatario Tutore

Residenza * _____

indirizzo

comune

prov

c.a.p.

telefono

cellulare

posta elettronica

Domicilio (se diverso dalla Residenza)*

indirizzo

comune

prov

c.a.p.

telefono

cellulare

Divorziato/a- Separato/a

SI

NO

Affido congiunto

SI

NO

Se l'affido non è congiunto è necessario un incontro con il Dirigente Scolastico

Se questo riquadro è compilato, è obbligatorio l'inserimento del secondo Genitore

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Dati Secondo Genitore

Cognome * _____ Nome * _____

Cittadinanza * _____ Nato/a il* _____

Comune o Stato Estero di Nascita * _____ Provincia* _____

Sesso * _____ Codice Fiscale * _____

Documento * : Tipo _____ Numero _____

In Qualita' di * Madre Padre

Residenza * _____

indirizzo

comune

prov

c.a.p.

telefono

cellulare

posta elettronica

Domicilio (se diverso dalla Residenza)*

indirizzo

comune

prov

c.a.p.

telefono

cellulare

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

CHIEDE

L'iscrizione dell'alunno/a alla classe _____ della Scuola Primaria di

San Felice

Novegro

Cognome * _____ Nome * _____

Cittadinanza * _____ Nato/a il * _____

Comune o Stato Estero di Nascita * _____ Provincia * _____

Per gli alunni nati all'estero indicare la data di arrivo in Italia* _____

Sesso * _____ Codice Fiscale * _____

Residenza * _____

indirizzo

comune

prov

c.a.p.

Domicilio (se diverso dalla Residenza)*

indirizzo

comune

prov

c.a.p.

Denominazione Scuola di provenienza _____

Via

Classe/Sezione

telefono

(Per le scuole di provenienza bisogna considerare: "Scuole non paritarie senza specifica del codice", "scuola frequentata all'estero", "istruzione parentale")

Genitori entrambi lavoratori*

SI

NO

E' stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie *

SI

NO

Alunno con allergie/intolleranze alimentari certificate *

SI

NO

Alunno con problematiche di salute*

SI

NO

Alunno con Disabilità *

SI

NO

Alunno con DSA*

SI

NO

Nota : In caso di alunno con disabilità o con DSA la domanda andrà perfezionata presso la segreteria scolastica consegnando copia della certificazione.

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

*l'alunno/a è figli_ unic_?

SI

NO

*Altri fratelli/sorelle che frequentano la Scuola dell'Infanzia di _____

SI

NO

*Altri fratelli/sorelle frequentanti la Scuola Primaria di San Felice/Novegro

SI

NO

classe/sezione frequentata *

ORARIO DI FREQUENZA: DAL LUNEDI' AL VENERDI'

Priorità (*) Scelta

- 24 ore settimanali** in 5 mattine e 1 pomeriggio con possibilità di servizio mensa
- 27 ore settimanali** in 5 mattine e 2 pomeriggi con possibilità di servizio mensa
- 30 ore settimanali*** in 5 mattine e 3 pomeriggi con possibilità di servizio mensa
- 40 ore settimanali*** in 5 mattine e 5 pomeriggi con servizio mensa

* **Preferenza subordinate a disponibilità di organico della scuola.**
Almeno uno dei tempi scuola deve essere selezionato.
La priorità della scelta va espressa seguendo l'ordine numerico crescente.
(Es. 1-Priorità più alta, 2,3.). La stessa priorità non può essere data a più scelte.

N.B. NELLA NOSTRA SCUOLA PRIMARIA SONO ATTIVATI SOLO IL TEMPO A 27 ORE SETTIMANALI E IL TEMPO PIENO PER 40 ORE

- alla frequenza anticipata (**per i nati entro il 30 aprile 2008**)
- sulla base delle opportunità formative ed organizzative offerte dalla Scuola e dei vincoli derivanti dalle disposizioni di legge;
 - fatte salve eventuali condizioni ostative che potrebbero non permettere piena accettazione delle richieste.

I servizi extra-scolastici (SERVIZIO MENSA, PRE-SCUOLA, POST-SCUOLA) sono gestiti dall'**Amministrazione Comunale di Segrate** e sono reperibili al seguente link: http://www.comune.segrate.mi.it/attivita_servizi/scuola_istruzione/iscrizione.html

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Insegnamento della religione cattolica/Attività alternative

Lo studente intende avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica*

 SI NO

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli Istituti Comprensivi, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929: "La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento. All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

Ho preso visione della nota informativa*

Le attività alternative saranno comunicate dalla scuola all'avvio dell'anno scolastico

Consenso

Acconsento che i dati rilasciati siano utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui a Regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006, n. 305

Informativa sulla legge di autocertificazione (Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000)

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Informazioni sulla Famiglia

Informazioni da fornire per l'organizzazione dei servizi scolastici a favore degli alunni (ad es. deleghe per il ritiro degli alunni, elezioni organi collegiali, ecc.)

La Propria Famiglia Convivente é composta, oltre al bambino, da: *

Cognome	Nome	Luogo e Data nascita	Prov.	Grado Parentela
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Professione e Titolo di Studio Genitori*

Cognome	Nome	Professione	Titolo di Studio
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Uscite didattiche sul territorio comunale *

_I_sottoscritt_ autorizza, per tutti gli anni di frequenza presso la scuola e fino a revoca motivata e scritta, la partecipazione del_ propri_ figli_ alle uscite didattiche sul territorio comunale, con o senza utilizzo dei mezzi di trasporto e previste dal progetto educativo di sezione, sollevando la Scuola da ogni responsabilità per eventuali incidenti in itinere non riconducibili al dovere di sorveglianza costante dei docenti e sapendo che ogni rischio è coperto da assicurazione.

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Autorizzazione per fotografie e riprese audio video*

Il /la sottoscritto/a autorizza a: (croccettare ciò che si autorizza)

- Far fotografare il/la propri_ figli_ nell'ambito delle attività scolastiche dell'Istituto;
- Far filmare il/la propri_ figli_ nell'ambito delle attività scolastiche dell'Istituto;
- Utilizzare in ambito scolastico le immagini riprese, a fini esclusivamente didattici;
- Utilizzare immagini e riprese per attività di ricerca in collaborazione con enti accreditati all'Istituto e ambito universitario;
- Esporre le foto dei bambini negli spazi della scuola;
- Distribuire le foto delle attività scolastiche e di fine anno alle famiglie (nella foto compaiono più bambini)
- Distribuire le foto delle attività ai genitori dei diversi ordini di scuola (progetti-uscite);
- Pubblicare le foto del/la propri_ figli_ sul sito della scuola;
- Pubblicare gli elaborati del/la propri_ figli_ su Internet per concorsi, siti...

N.B. si ricorda che durante feste e rappresentazioni scolastiche è permessa la ripresa fotografica o filmata da parte delle famiglie. E' vietata la divulgazione di tali riprese senza l'autorizzazione dei genitori dei bambini ripresi.

Il/ La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione del **Regolamento d'Istituto** (pubblicato sul sito dell'Istituto) e di accettarne il contenuto.

Il/ La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione del **POF** (pubblicato sul sito dell'Istituto).

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Reperibilità dei genitori o di persone dagli stessi delegate per comunicazioni urgenti *:

Abitazione della famiglia: Tel: _____

- Padre – Luogo di lavoro _____

Tel: _____ Cell.: _____

- Madre – Luogo di lavoro _____

Tel: _____ Cell.: _____

- Altri – Cognome e Nome _____

Grado di parentela _____

Tel: _____ Cell.: _____

- Altri – Cognome e Nome _____

Grado di parentela _____

Tel: _____ Cell.: _____

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito o per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione. (Decreto Legislativo 30.6.2003 e Regolamento Ministeriale 7.12.2006, n.305).

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Nota al Trattamento dei Dati Personali*

Gentile Signore/a,

la informiamo che il D. L. n. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali) prevede che le persone fisiche siano tutelate rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo il codice tale trattamento sarà improntato ai principi della correttezza, liceità e trasparenza, nonché di tutela del suo diritto alla riservatezza.

Pertanto, ai sensi dell'art. 13 del Codice, le forniamo le seguenti informazioni:

1. i dati personali da lei forniti, che riguardano l'alunno/a che usufruirà dei nostri servizi o i suoi familiari, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione e alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/25, D. L. N.297/94, D.P.R. n. 275/99, Legge n. 53/03 e normativa collegata);

2. i dati personali definiti come 'sensibili' o come 'giudiziari' dal suddetto codice, che lei ci fornisce e quelli che ci fornirà successivamente, saranno trattati dalla scuola secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che la scuola persegue, in attesa del regolamento previsto obbligatoriamente dal Garante con provvedimento a carattere generale del 30/06/05, a partire dal 01/01/06. I dati sensibili sono, ai sensi dell'art. 4 del Codice, lettera d, quei dati personali 'idonei a rivelare l'origine razziale od etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o

di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale'. I dati giudiziari sono quei dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria;

3. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio poiché necessario alla realizzazione delle finalità istituzionali richiamate al punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione e alla formazione;

4. il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche;

5. i dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, in attesa di regolamentazione, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria o giudiziaria;

6. i dati personali diversi da quelli sensibili e giudiziari potranno essere comunicati esclusivamente a soggetti pubblici se previsto da disposizioni di legge o regolamento, in caso contrario potranno essere trattati attivando la procedura prevista dall'art 39 del Codice; i dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo della scuola secondo le vigenti disposizioni in materia;

7. ai sensi dell'art.96 del Codice, ferma restando la tutela della riservatezza dell'alunno di cui all'art. 2, comma 2, del D.P.R. 24/06/98, n. 249, al fine di agevolare l'orientamento e la formazione dell'alunno per il quale si richiede l'iscrizione, i dati relativi agli esiti scolastici, intermedi e finali, e altri dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari, potranno essere comunicati o diffusi, anche a privati e per via telematica. La comunicazione avverrà esclusivamente a seguito di sua richiesta e i dati saranno poi trattati esclusivamente per le predette finalità;

Lei potrà rivolgersi al titolare o al responsabile del trattamento per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'art. 7 del Codice, che si riporta integralmente:

Art. 7 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

- L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

- L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- dell'origine dei dati personali;

- delle finalità e modalità del trattamento;

- della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

- degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;

- dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

- L'interessato ha diritto di ottenere:

- l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

- l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

- L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

- al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

8. Il titolare del trattamento è: ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ROSANNA GALBUSERA DI SEGRATE – Strada Anulare 2A 20090 Segrate (MI) - tel. 02 70307008 - fax 02 70309677 - e-mail: miic8bw00c@istruzione.it, rappresentato dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Graziella Bonello;

9. Il responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, Sig.ra Francesca Bottino - tel. 02 70307008 - fax 02 70309677 - e-mail: miic8bw00c@istruzione.it;

10. Al titolare del trattamento o al responsabile Lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'art. 7 del codice sopra riportato.

Si specifica che i dati contenuti nel presente modulo d'iscrizione saranno trasferiti anche al Comune di Segrate che li tratterà per i fini istituzionali dell'Ente nell'area dei Servizi Educativi

Acconsento

Non Acconsento

Segrate,

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

FIRMA