



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“Rosanna Galbusera”

Strada Anulare 2/A S. Felice - 20090 Segrate - MI ☎ 02.70307008 - ☎ 02.70309677
e-mail: MIIC8BW00C@istruzione.it - posta certificata: MIIC8BW00C@pec.istruzione.it
www.icsanfelice.it - C.F. 97270710151 - C. M. MIIC8BW00C



INFORMAZIONI AGGIUNTIVE PER LA FREQUENZA DELLA SCUOLA
SECONDARIA di PRIMO GRADO

ALUNNO/A

_____ (cognome e nome)

CLASSE _____ SEZ. _____

Cittadinanza _____

anno di arrivo in ITALIA _____
(alunni stranieri)

Ha frequentato l'asilo nido : SI NO
Ha frequentato la scuola dell'infanzia: SI NO

Dati dei genitori:

COGNOME	NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	PROFESSIONE TITOLO DI STUDIO
---------	------	-------------------------	---------------------------------

PADRE

MADRE

Reperibilità dei genitori o di persone dagli stessi delegate per comunicazioni urgenti

Abitazione della famiglia : Tel. _____

- **Padre** – Luogo di Lavoro _____
Tel. _____ Cell. _____
Indirizzo email _____

- **Madre** – Luogo di lavoro _____
Tel. _____ Cell. _____
Indirizzo email _____

- **Altri** – Cognome e Nome _____
Grado di parentela _____ Luogo _____
Tel. _____ Cell. _____
Tel. _____ Cell. _____

AUTORIZZAZIONI

❖ USCITA DA SCUOLA AL TERMINE DELLE LEZIONI

I sottoscritti in qualità di esercenti la potestà genitoriale nei confronti del proprio/a figlio/a

Vista l'impossibilità di prelevare il/la figlio/a all'uscita dell'edificio scolastico;

Visto che non è possibile delegare un altro adulto(1) per tale compito;

Considerato che il/la figlio/a ha raggiunto un livello di autonomia, di consapevolezza del pericolo e di capacità di autogestione sufficiente a garantire la sicurezza;

Considerato che il rilascio dell'alunno/a avviene in luogo non pericoloso e che l'itinerario scuola/abitazione si sviluppa lungo vie a scorrimento non veloce del traffico ed è onosciuto e praticato dall'alunno/a;

Nella consapevolezza che la vigilanza sui figli al di fuori dell'orario scolastico è di competenza esclusiva dei genitori;

Considerato che il/la figlio/a ha più volte effettuato il percorso;

CHIEDONO / NON CHIEDONO *

che il/la figlio/a possa uscire da solo/a dai locali scolastici al termine delle lezioni per tutta la durata dell'anno scolastico per raggiungere la propria abitazione senza l'accompagnamento di adulti.

La presente autorizzazione vale a partire dall'inizio delle lezioni e **solleva** l'istituto da qualsiasi responsabilità. La presente ha validità fino a revoca dei genitori. (2).

(1) I genitori che intendono far prelevare l'alunno all'uscita da scuola da persona non esercente la potestà genitoriale, devono consegnare alla scuola una delega scritta ad altro adulto.

(2) La presente autorizzazione non è valida in caso di uscita anticipata prima del termine delle lezioni. Per le uscite anticipate occasionali è sempre necessaria la presenza di un genitore o di un adulto delegato allo scopo.

* Cancellare la voce che non interessa.

❖ USCITE DIDATTICHE SUL TERRITORIO COMUNALE

I sottoscritti genitori autorizzano, per tutti gli anni di frequenza presso la scuola e fino a revoca motivata e scritta, la partecipazione del proprio/a figlio/a alle uscite didattiche sul territorio comunale, con o senza utilizzo dei mezzi di trasporto e previste dal progetto educativo di classe, sollevando la Scuola da ogni responsabilità per eventuali incidenti in itinere non riconducibili al dovere di sorveglianza costante dei docenti e sapendo che ogni rischio è coperto da assicurazione.

❖ FOTOGRAFIE E RIPRESE AUDIO VIDEO

I sottoscritti genitori autorizzano a: (croettare ciò che autorizzano)

- far fotografare il/la propri_ figli_ nell'ambito delle attività scolastiche dell'Istituto;
- far filmare il/la propri_ figli_ nell'ambito delle attività scolastiche dell'Istituto;
- utilizzare in ambito scolastico le immagini riprese, a fini esclusivamente didattici;
- utilizzare immagini e riprese per attività di ricerca in collaborazione con enti accreditati dall'Istituto e in ambito universitario;
- esporre le foto dei bambini negli spazi della scuola;
- distribuire le foto di fine anno alle famiglie (nella foto compaiono più alunni);
- distribuire le foto delle attività ai genitori dei diversi ordini di scuola (progetti-uscite);
- pubblicare le foto del_ propri_ figli_ sul sito della scuola;
- pubblicare gli elaborati del _ propri_ figli_ su Internet per concorsi, siti...

N.B.: si ricorda che durante feste e rappresentazioni scolastiche è permessa la ripresa fotografica o filmata da parte delle famiglie.

E' vietata la divulgazione di tali riprese senza l'autorizzazione dei genitori degli alunni ripresi.

POF E REGOLAMENTO D'ISTITUTO

I sottoscritti dichiarano di aver preso visione del POF e del Regolamento d'Istituto (pubblicati sul sito web: www.icsanfelice.it) e di accettarne il contenuto.

Segrate _____

Firma degli esercenti la potestà genitoriale

I sottoscritti dichiarano di essere consapevoli che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito o per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo 30.6.2003, n.196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n.305)

Data _____ (*) Firma _____

(*) Firma _____

(*) Firma di entrambi i genitori .